



**Protokoll
der 2. ordentlichen Sitzung
der Fachhochschulvertretung
der FH St. Pölten**

im Studienjahr 2022/2023

St. Pölten, am 20.11.2023

Datum: 20.11.2023
Ort der Sitzung: FutureLab (B.0.11)
Beginn der Sitzung: 18:33 Uhr
Ende der Sitzung: 20:37 Uhr

Tagesordnung

Nr.	Thema	Einbringer:in
1	Begrüßung	FHV
2	Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung	FHV
3	Feststellung der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit	FHV
4	Wahl des Schriftführenden	FHV
5	Genehmigung der Tagesordnung	FHV
6	Genehmigung des letzten Protokolls	FHV
7	Anträge <ul style="list-style-type: none"> a) Dopplung der Satzung b) Rücklage: „Langzeit Projekte“ c) ÖH Engagement zur Hausordnungsänderung d) Proaktives Engagement Bundesfachschaftentagung ET 	FHV
8	Bestellungen <ul style="list-style-type: none"> a) Kurator:innen JGV MIS22 b) Kurator:innen JGV LSPM22 c) Entsendung in Ausschüsse des Kollegiums <ul style="list-style-type: none"> i) Ausschuss für Personalangelegenheiten in Lehre und Forschung ii) Ausschuss Qualitätsentwicklung in der Lehre 	
9	Berichte	FHV
10	Allfälliges <ul style="list-style-type: none"> a) Punschstand & Weihnachtsfeier 	FHV

Der FHV-Vorsitz und der: die: Schriftführer:in bestätigen mit ihrer Unterschrift die Richtigkeit und wahrheitsgemäße Protokollierung mit bestem Wissen und Gewissen der hier beschriebenen Sitzung. Es wird außerdem festgehalten, dass alle Mitglieder der HV die Möglichkeit hatten, das Protokoll vor Veröffentlichung zu lesen und ggf. Richtigstellungen einzubringen.

1. Begrüßung

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Es wird einstimmig festgestellt, dass die Einladung zur Sitzung 14 Tage vor dem Termin ausgesandt wurde und somit ordnungsgemäß erfolgt ist.

3. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Stimmberechtigte Personen der Fachhochschulvertretung

Name	Funktion	Anwesend
Carola Berger	Vorsitzende:r der FHV	Ab 19:12
Florian Wachter	1. stellvertretende:r Vorsitzende:r der FHV	Ja
Kathrin Schneller	2. stellvertretende:r Vorsitzende:r der FHV	Ja
Lukas Heinzl	Mandatar:in FHV	Ja
Martin Leodolter	Mandatar:in FHV	Ja
Birgit Kloimüller	Mandatar:in FHV	Ja
Lukas Ertl	Mandatar:in FHV	Ja
Nico Gentili	Mandatar:in FHV	Ja
Maximilian Newman	Mandatar:in FHV	Nein

Gesamtanzahl der stimmberechtigten Personen: 7

Eine Beschlussfähigkeit ist gegeben, wenn mehr als 50% der möglichen Stimmberechtigten (bzw. Stimmen) anwesend sind. Bei fünf Stimmen bzw. ab fünf anwesenden Stimmberechtigten ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

Es wird festgestellt, dass 7 stimmberechtigte Personen (bzw. Stimmen) anwesend sind und die Beschlussfähigkeit somit gegeben ist.

Außerdem anwesend: Martin Pach, Peter Wilfing, Daniel Painz, Philip Wachter, Jürgen Clemens, Michael Plawecki, Luis Martin, Eva Kiefer, Verena Koller, Weißl Susanne.

4. Wahl des Schriftführenden

Antrag: Die FHV möge beschließen, dass für die Dauer der Sitzung Martin Pach als Schriftführer*in eingesetzt wird.

Bemerkungen:
Dagegen: 0
Enthaltungen: 0
Dafür: 7

Ergebnis: Martin Pach wird einstimmig als Schriftführer*in angenommen/beschlossen.

5. Genehmigung der Tagesordnung

Es sind seit der ersten Aussendung fünf Anträge sowie ein Punkt unter Allfälliges hinzugekommen.

Formalantrag: Ergänzung der Tagesordnung um Punkt 8. a) „Kurator:innen JGV MIS22“

Bemerkungen:
Dagegen: 0
Enthaltungen: 0
Dafür: 7

Ergebnis: Der Formalantrag wird einstimmig angenommen/beschlossen.

Formalantrag: Ergänzung der Tagesordnung um Punkt 8. c) ii) „Ausschuss für Qualitätsentwicklung in der Lehre“

Bemerkungen: Zu dem Zeitpunkt dieses Formalantrags war Carola Berger anwesend.
Dagegen: 0
Enthaltungen: 0
Dafür: 8

Ergebnis: Der Formalantrag wird einstimmig angenommen/beschlossen.

Antrag: Die FHV möge die geänderte Tagesordnung beschließen.

Bemerkungen:
Dagegen: 0
Enthaltungen: 0
Dafür: 7

Ergebnis: Die geänderte Tagesordnung wird einstimmig angenommen/beschlossen.

6. Genehmigung des letzten Protokolls

Antrag: Die FHV möge das vorliegende Protokoll der 1. ordentlichen FHV-Sitzung akzeptieren.

Bemerkungen:
Dagegen: 0
Enthaltungen: 0
Dafür: 7

Ergebnis: Das Protokoll der 1. ordentlichen FHV-Sitzung wird einstimmig angenommen.

7. Anträge

a) *Dopplung in der Satzung*

Antrag: Die FHV möge beschließen in Absatz 2 des § 29 der Satzung jene Stellen zu entfernen welche Wortgleich in § 28 Absatz 6 der Satzung stehen.

Bemerkungen:
Dagegen: 0
Enthaltungen: 0
Dafür: 7

Ergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen/beschlossen.

b) *Rücklage „Langzeit Projekte“*

Antrag: Die FHV möge beschließen in Absatz 5 des § 36 der Satzung zwischen den Worten „sind“ und „bis“ das Wort „grundsätzlich“ einzufügen. Die FHV möge beschließen in Absatz 2 vor der Zeichenfolge „15 %“ einzufügen: „nach Ablauf des Wirtschaftsjahres nach Hinweis des Wirtschaftsreferats und 5 Werktagen“. Die FHV möge beschließen an den Absatz 2 des § 36 der Satzung folgenden Text anzuhängen: Der:/Die: Wirtschaftsreferent:in kann in Absprache mit der:/dem: Vorsitzenden am Ende des Wirtschaftsjahres Mittel bis zu einer Gesamtsumme von 2.000,- € für „Langzeit Projekte“ zweckbinden, anstatt der freien Rücklage der FHV zuzuführen.

Bemerkungen:
Dagegen: 0
Enthaltungen: 0
Dafür: 7

Ergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen/beschlossen.

c) *ÖH Engagement zur Hausordnungsänderung*

In der Hausordnung idgF. ist in Kapitel 5 Absatz 2 folgendes bestimmt: "SPEISEN: Das Mitnehmen von Speisen aller Art in die Hörsäle, Schulungsräume, Seminarräume und Labors ist zu unterlassen." Dies entspricht nicht der Lebensrealität.

Antrag: Der Vorsitz möge bei dem nächsten Termin mit der Geschäftsführung der FH St. Pölten mit Nachdruck auf diesen Umstand aufmerksam machen und eine Änderung im Sinne einer gänzlichen Streichung der Passage bzw. zumindest einer Aufweichung für Snacks und den Lehr- und Lernbetrieb nicht störende Speisen in Vorlesungen verfolgen.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 7

Ergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen/beschlossen.

d) *Proaktives Engagement Bundesfachschaftentagung ET*

Antrag: 1. Das Engagement der ÖH FH St. Pölten in der BuFaTa-ET umfassend zu intensivieren und andere STVs zur Registrierung und Teilnahme aufzufordern
2. Den JVA wie folgt zu ändern: "71620 Werbemittel und Kommunikation" auf 100€ (-100€), 71620 Externer Beratungsaufwand Referat für Internationalisierung auf 200€ (-300€), 71611 Reisespesen Referat für Internationalisierung auf 650€ (+400€) (Budget BuFaTa-ET für 5 Personen im SS24)

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 7

Ergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen/beschlossen.

8. Bestellungen

a) *Kurator:innen JGV MIS22*

Dominik Auer (is221821) und Claus Sulzbacher (is221807) werden als Kurator:innen des Jahrgangs MIS22 bestellt.

Antrag: Die FHV möge die zwei genannten Personen bestellen.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 7

Ergebnis: Die genannten Personen werden einstimmig als Kuratoren bestellt.

b) Kurator:innen JGV LSPM22

Für die JGV LSPM22 haben sich folgende Personen gemeldet: An Stelle 1 Beate Rinner (spm 223310), an Stelle 2 Sophie Mutenthaler (spm223305), an Stelle 3 Samuel Picker (spm223307).

Es ist 19:12 und Carola Berger (Vorsitz) ist anwesend.

Es ist 19:13 Carola übernimmt die Sitzungsführung.

Antrag: Die FHV möge die drei genannten Personen bestellen.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Dafür: 8

Ergebnis: Die genannten Personen werden einstimmig als Kurator:innen bestellt.

c) Entsendung in Ausschüsse des Kollegiums

- i) Ausschuss für Personalangelegenheiten in Lehre und Forschung

Antrag: Lukas Heinzl soll in das Kollegium Ausschuss für Personalangelegenheiten in Lehre und Forschung entsendet werden.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 1

Dafür: 7

Ergebnis: Lukas Heinzl wird in den Ausschuss für Personalangelegenheiten in Lehre und Forschung entsendet

- ii) Ausschuss für Qualitätsentwicklung in der Lehre

Folgender Vorschlag wird aufgestellt: Martin Leodolter wird neben Carola Berger in den Ausschuss entsandt, Florian Wachter wird Ersatzperson.

Antrag: Martin Leodolter soll in das Kollegium Ausschuss für Qualitätsentwicklung in der Lehre entsendet werden, Florian Wachter soll Ersatzperson werden.

Bemerkungen:

Dagegen: 0

Enthaltungen: 1

Dafür: 7

Ergebnis: Martin Leodolter wird zusätzlich zu Carola Berger in den Ausschuss für Personalangelegenheiten in Lehre und Forschung entsendet, Florian Wachter wird zur Ersatzperson.

19:22 Uhr: Sitzungsunterbrechung bis 19:31 Uhr

9. Berichte

Vorsitz

-

Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten

-

Referat für Bildungspolitik

-

Referat für interne Organisation

-

Referat für Sozialpolitik

-

Referat für Diversity

-

Referat für Öffentlichkeitsarbeit

-

Referat für Veranstaltungsorganisation

-

Referat für Internationalisierung

-

Studienvertretung Digital Business & Innovation

-

Studienvertretung Gesundheit

-

Studienvertretung Medien & Digitale Technologien

-

Studienvertretung Soziale Arbeit

-

Studienvertretung Informatik & Security

-

Bahntechnologie & Mobilität

-

Ausschuss für Programmentwicklung

-

Ausschuss für Satzungsangelegenheiten

-

Arbeitsgruppe Mental-Health

-

20:00: Sitzungsunterbrechung bis 20:30 Uhr

10. Allfälliges

a) *Punschstand*